Приложение 4
к распоряжению администрации
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга
от 07.03.2017 № 1354-р

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

эффективности деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 8 Кронштадтского района» им.Г.П.Вишневской, его руководителя и Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения «Детская художественная школа им.М.К.Аникушина Кронштадтского района Санкт-Петербурга», его руководителя

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Формула расчета уровня достижения планового показателя	Количество баллов	Форма отчетности	Сроки предоставления и периодичность отчета по показателю
1	2	3	4	5	6	7
1. Основная деятельность учреждения						
1.1.	Выполнение государственного задания (годовой)	% выполнения	99 % - 100% 85% - 98% менее 85%	+5 0 -5	Отчет учреждения о выполнении государственного задания	Ежегодно до 01 января года, следующего за отчетным
1.2.	Участие учреждения в районных, городских, всероссийских конкурсах, фестивалях, выставках, проектах	Количество районных, городских, всероссийских конкурсов, фестивалей, выставок, проектов, в которых приняло участие учреждение	3 и более 1-2 Участие в конкурсах не принималось	+20 +10 0	Информационная справка руководителя	1 раз в квартал до 01 числа месяца, следующего за отчетным
1.3.	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и занимающихся в нем учащихся	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил (наличие и эффективное	Предписания, представления, замечания со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок отсутствуют, или	+20	Информационная справка руководителя; акт или иной документ о	1 раз в квартал до 01 числа месяца, следующего за отчетным

		функционирование пожарной сигнализации, отсутствие зарегистрированных случаев травматизма учащихся и работников учреждения на рабочем месте за отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону)	отсутствие самих проверок;		результатах проведения проверок уполномоченными органами; график устранения замечаний	
			Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях контролирующих и надзорных органов;	+10		
			За каждое неисполненное предписание, представление, предложение контролирующих и надзорных органов или исполненных с нарушением указанных сроков	-5		
1.4.	Обеспечение информационной открытости учреждения	Учитываются сведения о работе учреждения по обеспечению информационной открытости	Наличие размещенной полной и актуальной информации об учреждении на Официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (http://bus.gov.ru)	+5	Информационная справка учреждения с приложением скриншотов и фотографий	1 раз в квартал до 01 числа месяца, следующего за отчетным
			Наличие на интернет-сайте учреждения информации о ценах на услуги учреждения и предоставляемых льготах	+1		
			Наличие на интернет-сайте учреждения актуального календаря событий (расписания занятий, выставок, мероприятий) на период не менее 3 месяцев	+2		
			Наличие в учреждениях стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, о правах и обязанностях граждан - получателей услуг, о законодательстве в сфере защиты прав потребителей	+1	Информационная справка руководителя	

1.5.	Обеспечение популяризации деятельности учреждения	Учитывается информация о числе и характере публикаций с указанием источника и даты опубликования и разделах интернет-сайта учреждения с развернутой информацией о деятельности учреждения	2 и более 1 отсутствие публикаций	+2 +1 -2	Информационная справка учреждения с приложением публикаций	1 раз в квартал до 01 числа месяца, следующего за отчетным
1.6.	Обеспечение взаимодействия (обратной связи) с потребителями услуг	Учитываются сведения о работе учреждения по обеспечению взаимодействия (обратной связи) с потребителями услуг	Наличие обратной связи (форум, он-лайн консультации, страница отзывов и т.д.) на сайте учреждения	+2	Информационная справка учреждения с приложением скриншотов и фотографий	1 раз в квартал до 01 числа месяца, следующего за отчетным
			Наличие «страниц» учреждения в социальных сетях, их регулярная актуализация	+1		
			Наличие данных по результатам проведения организованных учреждением социологических опросов (анкетирования) потребителей услуг учреждения	+1	Аналитическая справка руководителя о результатах соцопросов потребителей услуг	
2.Финансово-экономическая деятельность						
2.1.	Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности (годовой)	% выполнения	99 % - 100% 95 % - 98 % Менее 95 %	+5 0 -5	Информационная справка руководителя	Ежегодно до 01 января года, следующего за отчетным
2.2.	Отсутствие финансовых и налоговых нарушений, выявленных в ходе проведения проверок уполномоченными органами	Учитываются сведения о наличии/отсутствии финансовых и налоговых нарушений, выявленных в ходе проведения проверок уполномоченными органами	Предписания, представления, замечания со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок отсутствуют, или отсутствие самих проверок;	+15	Информационная справка руководителя; акт или иной документ о результатах проведения проверок уполномоченными органами; график устранения замечаний	1 раз в квартал до 01 числа месяца, следующего за отчетным
			Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях контролирующих и надзорных органов;	+5		

			За каждое неисполненное предписание, представление, предложение контролирующих и надзорных органов или исполненных с нарушением указанных сроков	-5		
2.3.	Обеспечение перевода всех физических лиц, с которыми учреждениями заключен трудовой договор по основному месту работы, на эффективный контракт (годовой)	% выполнения	100% 90 – 99% менее 90%	+20 0 - 20	Информационная справка руководителя	Ежегодно до 01 января года, следующего за отчетным
3. Оценка эффективности управления персоналом						
3.1.	Обеспечение установленного роста средней заработной платы работников учреждения, повышение заработной платы которым предусмотрено Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 и от 01.06.2012 № 761, в отчетном периоде по сравнению с предыдущим годом (годовой)	Значение показателя устанавливается правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга. По окончании отчетного периода рассчитывается уровень достижения планового показателя.	Показатель достигнут Показатель не достигнут	+10 0	Доклад руководителя	Ежегодно до 01 января года, следующего за отчетным
3.2.	Обеспечение повышения квалификации работников учреждения (годовой)	% исполнения плана прохождения повышения квалификации работников учреждения, согласованного с администрацией района	100% 85% - 99% 84% и менее	+10 +0 - 10	Копия годового плана прохождения повышения квалификации, отчет об исполнении плана прохождения повышения квалификации	Ежегодно до 01 января года, следующего за отчетным

4. Оценка исполнительской дисциплины						
4.1.	Своевременное и качественное исполнение поручений администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга (приказов, распоряжений, указаний, протоколов совещаний), соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности		Своевременное и качественное исполнение поручений, соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности;	+30	Служебная записка отраслевого отдела администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга	1 раз в квартал до 01 числа месяца, следующего за отчетным
			Разовые нарушения срока и качества исполнения поручения;	- 10		
			Несвоевременное и/или некачественное исполнение поручений, нарушение сроков и/или порядка предоставления отчетности	- 30		